

Utilisateur Expérimenté	TOEIC L&R		C2	<ul style="list-style-type: none"> Participe à des discussions sur une grande variété de sujets avec confiance et fluidité. Les propos sont précis, l'argumentation efficace et convaincante. La compréhension est très bonne à vitesse normale avec un bon repérage des insinuations liées au ton de la voix. Ecrit d'une manière précise et détaillée sur des sujets connus ou familiers. Rédige lettres, circulaires, projets de documents juridiques, rapports, articles spécialisés en s'exprimant avec aisance et une syntaxe correcte Comprend des lettres au contenu très spécial, des règlements, articles avec une facilité égale à celle de sa langue maternelle. Apprécie le contenu, le style d'un article de presse. Lit couramment la presse. 		
	BRIGHT	5				
	TOEIC L&R	945	C1			
	LINGUASKILL L&R	180+				
BRIGHT	4 à 4,5					
Utilisateur Indépendant	TOEIC L&R	785 à 944	B2	<ul style="list-style-type: none"> Maîtrise toutes les situations non hostiles, sauf dans les cas critiques : lorsque les interlocuteurs cherchent à égarer ou lorsqu'ils ont un accent difficile. Défend son point de vue lors de rencontres avec des anglophones, si l'ambiance n'est pas trop contradictoire. Une expression plus sophistiquée ou plus nuancée remplace les formules simples. A vitesse normale, la compréhension est bonne, mais exige encore quelques répétitions. Décrit des événements sous forme de paragraphes cohérents. Utilise les structures les plus courantes et un vocabulaire permettant la description avec quelques difficultés encore dans les phrases complexes. Rédige des articles courts pour diffusion interne, ceux-ci devront être vérifiés pour publication externe. Lit des lettres commerciales de routine. Suit les idées essentielles d'une argumentation écrite. Comprend la plupart des détails des articles, règlements... dans son domaine de compétence. 		
	LINGUASKILL L&R	160 à 179				
	BRIGHT	3,5				
	TOEIC L&R	550 à 784	B1		<ul style="list-style-type: none"> Fait preuve d'une certaine spontanéité bien qu'encore inégale. Echange des idées, questionne, recherche l'information pertinente avec encore quelques hésitations et erreurs. Comprend des descriptions et des informations détaillées. Comprend le sens global d'une argumentation. Ecrit d'une manière cohérente pour tous les besoins de la vie quotidienne. Rédige des documents ou des rapports de routine. Ecrit des lettres avec encore des problèmes de construction dans les phrases complexes. Prend des notes détaillées sur des sujets familiers. Lit un texte d'une façon globale et relativement aisée. La compréhension de la presse est limitée aux sujets familiers. 	
	LINGUASKILL L&R	140 à 159			MI B1	<ul style="list-style-type: none"> Peut échanger des idées avec encore des hésitations et des erreurs Peut rédiger des documents ou des rapports de routine destinés à des diffusions internes uniquement.
	BRIGHT	2,5 à 3	Début de B1		<ul style="list-style-type: none"> Possède les structures de base qui permettent de communiquer à des niveaux élémentaires. Tient une conversation d'ordre général avec des phrases plus longues et mieux structurées. Les hésitations sont nombreuses, des incorrections et des contresens sont possibles. Est plus ou moins à l'aise dans certaines situations routinières et prévisibles Des problèmes subsistent dès que les interlocuteurs parlent vite entre eux. Crée des présentations standards simples. Compose des paragraphes courts. Prend des notes, écrit une lettre simple. Ces tâches souvent effectuées avec le secours d'un dictionnaire, nécessitent une relecture. 	
	Utilisateur élémentaire	TOEIC L&R	225 à 549		A2	<ul style="list-style-type: none"> Est autonome dans les situations simples de la vie : se présente, établit un premier contact. Pose des questions courtes et simples avec des termes mémorisés, présente simplement sa société Comprend assez bien les sujets familiers quand la conversation permet des répétitions. Des difficultés persistent pour travailler dans la langue à ce niveau Rédige des messages simples avec des phrases types. Rempplit des formulaires simples : hôtel, aéroport etc ... Lit suffisamment pour les besoins de la vie quotidienne et/ou des instructions de travail simples
		LINGUASKILL L&R	120 à 139			
BRIGHT		1,5 à 2				
TOEIC L&R		120 à 224	A1			
LINGUASKILL L&R		82 à 119				
BRIGHT	0,5 à 1	<ul style="list-style-type: none"> Prononce des mots simples et mémorisés avec des soucis de prononciation. Identifie des mots et expressions très simples et mémorisés si le rythme est lent. Ecrit des phrases courtes apprises et mémorisées. Recopie des expressions ou termes usuels mémorisés. Interprète certains mots dans un contexte connu et familier. Comprend un vocabulaire limité aux termes déjà vus, avec des relectures. Reconnaît des formules de base, messages simples dans son domaine, sans pouvoir rédiger de courrier. 				

Niveau Seuil CECRL	Objectif professionnel et exemples d'utilisation de la langue	Métiers types
Utilisateur Expérimenté C1 & C2	<p>Maîtrise de la communication professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilise la langue dans son champ professionnel avec aisance. • Anime des conférences ou conduit des réunions à dimension technique et commerciale et des négociations en contact direct avec le client/fournisseur/partenaire. • Représente l'entreprise à l'international 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable Stratégie Internationale • Directeur achats à l'international • Directeur de projet ou de contrat • Directeur commercial • Directeur Ressources Humaines à l'International • Maître conferencier
Utilisateur Indépendant B2	<p>Autonomie professionnelle en situations complexes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe et contribue à des travaux dans la langue • S'exprime de manière active et en maîtrisant l'essentiel du vocabulaire spécifique à son domaine. • Développe des contacts avec les clients et partenaires • Rédige et reçoit des messages et documents liés à son activité professionnelle. 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable des achats • Assistant de direction • Auditeur • Avocat • Cadre commercial • Chef de projet • Conseiller financier • Enseignant / Formateur • Maître d'hôtel / Responsable de structure hôtel • Manager • Médecin • Profession scientifique / technique : (Ingénieur, scientifique, programmeur, chercheur) • Responsable marketing
Utilisateur Indépendant B1	<p>Autonomie professionnelle en situations habituelles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure une conversation simple avec des interlocuteurs étrangers • Oriente et informe son interlocuteur (téléphone, réception et rédaction courrier. accueil) et apporte des réponses à des demandes noncomplexes. • Communique de façon occasionnelle avec des clients ou partenaires sur des sujets spécifiques. • Lit et rédige de la documentation professionnelle simple 	<ul style="list-style-type: none"> • Acheteur • Agent immobilier • Agent logistique • Assistant RH • Chef d'équipe • Comptable • Conseiller clientèle • Employé administratif spécialisé • Expert technique • Réceptionniste • Responsable d'unité commerciale • Serveur en restaurant
Utilisateur Elémentaire A2	<p>Semi-autonomie professionnelle en situations simples</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développe un conversationnel de circonstance • Se déplace occasionnellement chez le client/partenaire • Assure des missions techniques simples • Rédige des messages écrits simples. • Aborde des situations simples d'échange avec des interlocuteurs étrangers 	<ul style="list-style-type: none"> • Agent de sécurité • Aide-soignant • Chauffeur-routier • Chef de ligne • Conseiller services • Employé administratif • Intervenant technique • Membre du personnel hôtelier • Personnel technique / opérationnel • Vendeur
Utilisateur Elémentaire A1	Non applicable	

	ÉTENDUE	CORRECTION	AISANCE	INTERACTION	COHÉRENCE
C2	Montre une grande souplesse dans la reformulation des idées sous des formes linguistiques différentes lui permettant de transmettre avec précision des nuances fines de sens afin d'insister, de discriminer ou de lever l'ambiguïté. A aussi une bonne maîtrise des expressions idiomatiques et familières.	Maintient constamment un haut degré de correction grammaticale dans une langue complexe, même lorsque l'attention est ailleurs (par exemple, la planification ou l'observation des réactions des autres).	Peut s'exprimer longuement, spontanément dans un discours naturel en évitant les difficultés ou en les rattrapant avec assez d'habileté pour que l'interlocuteur ne s'en rende presque pas compte.	Peut interagir avec aisance et habileté en relevant et en utilisant les indices non verbaux et intonatifs sans effort apparent. Peut intervenir dans la construction de l'échange de façon tout à fait naturelle, que ce soit au plan des tours de parole, des références ou des allusions, etc.	Peut produire un discours soutenu cohérent en utilisant de manière complète et appropriée des structures organisationnelles variées ainsi qu'une gamme étendue de mots de liaisons et autres articulateurs.
C1	A une bonne maîtrise d'une grande gamme de discours parmi lesquels il peut choisir la formulation lui permettant de s'exprimer clairement et dans le registre convenable sur une grande variété de sujets d'ordre général, éducationnel, professionnel ou de loisirs, sans devoir restreindre ce qu'il/elle veut dire.	Maintient constamment un haut degré de correction grammaticale ; les erreurs sont rares, difficiles à repérer et généralement auto-corrigées quand elles surviennent.	Peut s'exprimer avec aisance et spontanéité presque sans effort. Seul un sujet conceptuellement difficile est susceptible de gêner le flot naturel et fluide du discours.	Peut choisir une expression adéquate dans un répertoire courant de fonctions discursives, en préambule à ses propos, pour obtenir la parole ou pour gagner du temps pour la garder pendant qu'il/elle réfléchit.	Peut produire un texte clair, fluide et bien structuré, démontrant un usage contrôlé de moyens linguistiques de structuration et d'articulation.
B2	Possède une gamme assez étendue de langue pour pouvoir faire des descriptions claires, exprimer son point de vue et développer une argumentation sans chercher ses mots de manière évidente.	Montre un degré assez élevé de contrôle grammatical. Ne fait pas de fautes conduisant à des malentendus et peut le plus souvent les corriger lui/elle-même.	Peut parler relativement longtemps avec un débit assez régulier ; bien qu'il/elle puisse hésiter en cherchant structures ou expressions, l'on remarque peu de longues pauses.	Peut prendre l'initiative de la parole et son tour quand il convient et peut clore une conversation quand il le faut, encore qu'éventuellement sans élégance. Peut faciliter la poursuite d'une discussion sur un terrain familier en confirmant sa compréhension, en sollicitant les autres, etc.	Peut utiliser un nombre limité d'articulateurs pour lier ses phrases en un discours clair et cohérent bien qu'il puisse y avoir quelques « sauts » dans une longue intervention.
B1	Possède assez de moyens linguistiques et un vocabulaire suffisant pour s'en sortir avec quelques hésitations et quelques périphrases sur des sujets tels que la famille, les loisirs et centres d'intérêt, le travail, les voyages et l'actualité.	Utilise de façon assez exacte un répertoire de structures et « schémas » fréquents, courants dans des situations prévisibles.	Peut discourir de manière compréhensible, même si les pauses pour chercher ses mots et ses phrases et pour faire ses corrections sont très évidentes, particulièrement dans les séquences plus longues de production libre.	Peut engager, soutenir et clore une conversation simple en tête-à-tête sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel. Peut répéter une partie de ce que quelqu'un a dit pour confirmer une compréhension mutuelle.	Peut relier une série d'éléments courts, simples et distincts en une suite linéaire de points qui s'enchaînent.
A2	Utilise des structures élémentaires constituées d'expressions mémorisées, de groupes de quelques mots et d'expressions toutes faites afin de communiquer une information limitée dans des situations simples de la vie quotidienne et d'actualité.	Utilise des structures simples correctement mais commet encore systématiquement des erreurs élémentaires.	Peut se faire comprendre dans une brève intervention même si la reformulation, les pauses et les faux démarrages sont évidents.	Peut répondre à des questions et réagir à des déclarations simples. Peut indiquer qu'il/elle suit mais est rarement capable de comprendre assez pour soutenir la conversation de son propre chef.	Peut relier des groupes de mots avec des connecteurs simples tels que « et », « mais » et « parce que ».
A1	Possède un répertoire élémentaire de mots et d'expressions simples relatifs à des situations concrètes particulières.	A un contrôle limité de quelques structures syntaxiques et de formes grammaticales simples appartenant à un répertoire mémorisé.	Peut se débrouiller avec des énoncés très courts, isolés, généralement stéréotypés, avec de nombreuses pauses pour chercher ses mots, pour prononcer les moins familiers et pour remédier à la communication.	Peut répondre à des questions simples et en poser sur des détails personnels. Peut interagir de façon simple, mais la communication dépend totalement de la répétition avec un débit plus lent, de la reformulation et des corrections.	Peut relier des mots ou groupes de mots avec des connecteurs très élémentaires tels que « et » ou « alors ».